

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНГУШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО И ПРОЦЕСС

СОГЛАСОВАНО

Зав. кафедрой «Гражданское право и процесс»

_____/ доцент Арчаков М.Ю.

« 29 » 04.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан юридического факультета

_____/ доцент Гагиев А.К.

« 29 » 04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.30 Жилищное право

Направление подготовки (бакалавриат)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль подготовки)

Общая

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	Целью изучения дисциплины «Жилищное право» является изучение и освоение студентами основных жилищно-правовых категорий и институтов во взаимодействии между собой и с нормами конституционного, гражданского, административного, земельного и других отраслей законодательства, приобретение необходимых теоретических знаний в области жилищного права, навыков применения нормативных правовых актов в сфере жилищных правоотношений.
Задачи дисциплины	Задачей программы дисциплины является приобретение следующих умений и навыков: уметь толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты, регулирующие жилищные отношения; юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере гражданского оборота; разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности виновных, предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав. Кроме того, дисциплина имеет практическую направленность, предполагающую усвоение понятий, категорий и навыков составления юридических документов, консультирования по вопросам жилищного права, квалификации действий и событий в сфере жилищного права.

1. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Конституционное право; Теория государства и права; Гражданское право; Гражданский процесс.
Дисциплины, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Семейное право Международное частное право Преддипломная практика Государственная итоговая аттестация

2. Результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикатор достижения компетенции	В результате освоения дисциплины обучающийся должен :
ОПК -2	Способен применять нормы материального	ОПК-2.1. Знает нормы материального и процессуального права.	Знать: - сущность прав и свобод человека и гражданина; понятие

	и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности		социального государства; виды правоотношений в социальной сфере; значение юридической ответственности.
		ОПК-2.2. Реализует нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Уметь: применять нормы права социального обеспечения в практических ситуациях.
		ОПК-2.3. Владеет навыками работы с правовыми актами, на основе их анализа принимает решения о реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.	Владеть: навыками реализации социально - обеспечительных норм и принятия необходимых мер защиты прав и законных интересов физических лиц в сфере социально-обеспечительных отношений.
ПК-3	Способность к подготовке правовых документов	ПК-3.1. Определяет необходимость подготовки проектов правовых документов и их отраслевую принадлежность. ПК-3.2. Выделяет особенности различных видов правовых документов, знает их структуру и требования к их содержанию. ПК-3.3. Готовит материалы, необходимые для подготовки проектов правовых документов. ПК-3.4. Участвует в подготовке проектов правовых документов.	Знает: источники правового регулирования общественных отношений в соответствующей сфере Умеет: квалифицированно применять правовые нормы; анализировать различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы, правовые институты и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности. Владеет: навыками применения нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Объем дисциплины для очной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых 30 ч. составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (16 ч. занятия лекционного типа, 14 ч. занятия семинарского типа, самостоятельная работа обучающегося – 78 ч.

Объем дисциплины для заочной формы обучения составляет 3 зачетные единицы, всего 108 часов, из которых 16 часов составляет контактная работа обучающегося с преподавателем (16 ч. занятия лекционного типа, самостоятельная работа обучающегося – 92 ч.

Наименование раздела дисциплины	Всего часов- 108					
	Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем)				Самостоятельная работа обучающегося	
	лекции		практические занятия			
	очная	заочная	очная	заочная	очная	Заочная
Раздел 1. Право на жилище и формы его реализации	1	1	1	-	10	10
Раздел 2. Понятие жилищного права	2	1	2	-	8	10
Раздел 3. Источники жилищного права	2	1	1	-	6	10
Раздел 4. Жилищные правоотношения (общие положения)	2	2	2	-	10	8
Раздел 5. Жилищные правоотношения в фонде социального использования	2	2	2	-	10	10
Раздел 6. Жилищные правоотношения в фонде коммерческого использования	2	2	1	-	6	8
Раздел 7. Жилищные правоотношения в специализированном жилищном фонде	2	2	1	-	8	10
Раздел 8. Жилищные правоотношения в жилищных и жилищно-строительных кооперативах	2	2	1	-	8	10
Раздел 9. Жилищные правоотношения	1	1	2	-	6	10

в индивидуальном жилищном фонде						
Раздел 10. Управление многоквартирным домом	1	2	2	-	8	7
Итого	16	16	14		76	92
Промежуточная аттестация	Зачёт					

Содержание дисциплины «Жилищное право» по разделам

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
1.	Право граждан на жилище и формы его реализации	Конституционное право граждан на жилище и гарантии его обеспечения. Содержание права на жилище. Формы реализации права на жилище на разных этапах развития Российского государства. Понятие жилищной проблемы и пути её решения. Перспективы решения жилищной проблемы в современной России. Жилищная реформа в Российской Федерации: стратегия и тактика.
2.	Понятие жилищного права	Понятие и предмет жилищного права. Метод регулирования жилищных отношений. Место жилищного права в системе российского права. Соотношение жилищного и гражданского права. Принципы (основные начала) жилищного права.
3.	Источники жилищного права	Понятие и виды источников жилищного права. Жилищное законодательство и его структура. Жилищный кодекс Российской Федерации: структура, значение, соотношение с другими нормами жилищного законодательства. Регулирование жилищных отношений органами государственной власти Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Применение аналогии закона и аналогии права к жилищным отношениям. Применение к жилищным отношениям иного законодательства. Жилищное законодательство и нормы международного права. Значение постановлений Конституционного Суда Российской Федерации для регулирования жилищных отношений. Роль постановлений Пленума Верховного Суда Российской Федерации по жилищным делам.
4.	Жилищные правоотношения (общие положения)	Понятие и виды жилищных правоотношений. Абсолютный и относительный характер жилищных правоотношений. Вещные и обязательственные жилищные правоотношения. Основания возникновения жилищных правоотношений. Субъекты жилищных правоотношений: собственники, наймодателей, наниматели, члены

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
		семьи собственника и нанимателя жилого помещения, поднаниматели, временные жильцы, отказополучатели, получатели ренты по договору пожизненного содержания с иждивением, жилищные и жилищно-строительные кооперативы, жилищно-накопительные кооперативы, товарищества собственников жилья, организации, управляющие многоквартирными домами. Лица, не имеющие самостоятельного права пользования жилым помещением. Объекты жилищных правоотношений. Требования, предъявляемые к жилым помещением. Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма. Назначение жилого помещения и пределы его использования. Виды жилых помещений. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого – в жилое: условия и порядок. Переустройство и перепланировка жилого помещения: виды, основания, порядок, последствия самовольного переустройства (перепланировки). Понятие жилищного фонда. Его классификации. Содержание жилищного правоотношения: общая характеристика.
5.	Жилищные правоотношения в фонде социального и коммерческого использования	Основания предоставления жилого помещения по договору социального найма. Критерии и порядок признания граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договорам социального найма. Критерии признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Отказ в принятии на учет. Снятие с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма. Предоставление жилых помещений вне очереди. Договор социального найма жилого помещения. Элементы договора. Форма договора. Права и обязанности наймодателя по договору социального найма. Ответственность наймодателя. Обязанности нанимателя по договору социального найма. Ответственность нанимателя и членов его семьи по договору. Права нанимателя вселять в жилое помещение иных лиц в качестве членов семьи, заключать договор поднайма, разрешать проживание временных жильцов, осуществлять обмен или замену жилого помещения. Изменение договора социального найма. Прекращение договора социального найма. Выселение граждан с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения. Договор коммерческого найма жилого помещения. Элементы договора. Срок. Форма. Права и обязанности наймодателя по договору коммерческого найма. Права и обязанности нанимателя по договору. Соотношение договоров социального и коммерческого найма жилого помещения.

№	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)
6.	Жилищные правоотношения в специализированном жилищном фонде	Понятие и характерные черты специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда. Предоставление специализированных жилых помещений. Правовой режим служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях, в домах маневренного фонда, в фонде для временных переселенцев и лиц, признанных беженцами, в домах системы социального обслуживания населения и жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан. Прекращение и расторжение договора найма специализированных жилых помещений. Основания и последствия выселения граждан из специализированных жилых помещений.
7.	Жилищные правоотношения в жилищных и жилищно-строительных кооперативах	Создание жилищного и жилищно-строительного кооператива (далее – жилищный кооператив). Содержание устава кооператива. Структура кооператива. Компетенция его органов управления и контроля. Реорганизация и ликвидация жилищного кооператива. Прием в члены жилищного кооператива. Преимущественное право на вступление в жилищный кооператив. Предоставление жилых помещений в доме жилищного кооператива. Право на пай члена кооператива. Жилищные права члена кооператива. Приобретение права собственности на жилое помещение в доме жилищного кооператива. Основания и последствия прекращения членства в кооперативе. Порядок выселения бывшего члена кооператива.
8.	Жилищные правоотношения в индивидуальном жилищном фонде	Основания возникновения права частной собственности на жилые помещения. Права собственника по владению, пользованию и распоряжению жилым помещением. Правовая природа этих правомочий. Границы права пользования жилым помещением собственником. Обязанности собственника жилого помещения. Члены семьи собственника жилого помещения: состав, права, обязанности, ответственность по обязательствам, вытекающим из права пользования жилым помещением. Последствия прекращения семейных отношений с собственником жилого помещения. Права собственника при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
9.	Управление многоквартирными домами	Непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме. Управление товариществом собственников жилья, жилищно-строительным или иным специализированным кооперативом. Управление многоквартирным домом управляющей организацией. Выбор способа управления. Договор управления многоквартирным домом: срок, форма, содержание, расторжение. Управление многоквартирным домом, находящимся в государственной или муниципальной собственности.

Текущий контроль успеваемости проходит в рамках занятий семинарского и практического типа, групповых или индивидуальных консультаций.

4. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» реализация компетентного подхода в ходе преподавания дисциплины «Жилищное право» предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, тематические дискуссии, подготовка и обсуждение эссе по актуальным вопросам жилищного права и др.).

К самостоятельной работе студента относится деятельность, которую он осуществляет без участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления и расширения теоретических знаний, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений, формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу, развитие познавательных способностей и активности (творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности), формирование самостоятельного мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

К видам самостоятельной работы студента относится аудиторная и внеаудиторная работа. Аудиторная работа выполняется на учебных занятиях по заданию и под руководством преподавателя. Внеаудиторная работа выполняется по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа студента возможна при использовании активных и интерактивных форм занятий. Традиционная форма предполагает простые ответы студентов на поставленные вопросы и исключает самостоятельную работу, студент просто воспроизводит знания, которые он получил либо от преподавателя в результате пассивного восприятия, либо в результате внеаудиторной самостоятельной работы.

Формы и виды внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся:

- чтение основной и дополнительной литературы, изучение информации, полученной в системе Интернет;
- подготовка сообщений, докладов, эссе;
- выполнение творческих работ, учебных проектов, учебно-исследовательских работ;
- самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты, решение задач и т.д.);
- подготовка к промежуточной аттестации, в том числе путём самостоятельного выполнения практических заданий репродуктивного типа.

Основа текущего контроля – вопросы к семинарским занятиям.

5. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Литература

а) Основная учебная литература.

1. Захарова Н.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Захарова. — Электронные текстовые данные. Саратов: Вузовское образование, 2018 — 233 с. <http://www.iprbookshop.ru/75254.html>
2. Право социального обеспечения. Учебное пособие (книга) 2018, Захарова Н.А., Вузовское образование <http://www.iprbookshop.ru/75254.html>.
3. Сулейманова, Г. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 430 с.

б) Дополнительная учебная литература

1. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 3-е изд., Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. <http://www.iprbookshop.ru/75254.html>.

2. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата /А. В. Афтахова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 293 с. <http://www.iprbookshop.ru/75254.html>.

7.2. программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://www.lbooks.ru> - Электронно-библиотечная система.

<http://www.consultant.ru> - компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант»; <http://usis.narod.ru/> -

Юридическая справочно-информационная система; <http://www.kodeks.ru/> -

информационно-правовая система «Кодекс»; <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный

интернет-портал правовой информации; <http://www.45-90.ru> - Пенсионный онлайн

калькулятор; <http://epgu.gosuslugi.ru> - Электронное правительство Госуслуги;

<http://www.pfrf.ru/> - Пенсионный фонд России;

<http://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;

<http://www.rosmintrud.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты

РФ;

<http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека; [http://socwork-](http://socwork-study.ru/)

[study.ru/](http://socwork-study.ru/) - социальная работа и социальная политика; [\[work.ru/\]\(http://socwork.ru/\) - социальная работа; <http://socpolitika.ru/> - научно-](http://soc-</p></div><div data-bbox=)

информационный портал

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обучения студентов названной дисциплины имеются в наличии: специальные кабинеты, оборудованные мультимедийными средствами обучения; компьютерные классы, где имеется возможность выхода в Интернет; присутствует полный комплект лицензионного обеспечения, необходимый для работы компьютерных программ.

Рабочая программа дисциплины «Жилищное право» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённого приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «13» августа 2020 г. №1011.

Программу составил:

1. Арчаков М.Ю. к.ю.н., доцент

(Ф.И.О., должность)

Программа одобрена на заседании кафедры «гражданское право и процесс»
Протокол № 8 от «27» 04.2026 года

Программа одобрена Учебно-методической комиссией факультета
Протокол № 8 от «28» 04.2026 года

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«Жилищное право»

Направление подготовки (бакалавриат)

40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль подготовки)

Общая

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе освоения образовательной программы компетенции формируются по следующим этапам:

- 1) начальный этап дает общее представление о виде деятельности, основных закономерностях функционирования объектов профессиональной деятельности, методов и алгоритмов решения практических задач;
- 2) основной этап позволяет решать типовые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения по известным алгоритмам, правилам и методикам;
- 3) завершающий этап предполагает готовность решать практические задачи повышенной сложности, нетиповые задачи, принимать профессиональные и управленческие решения в условиях неполной определенности, при недостаточном документальном, нормативном и методическом обеспечении.

При освоении дисциплины (модуля) компетенции, закрепленные за ней, реализуются по темам (разделам) дисциплины (модуля), в определенной степени (полностью или в оговоренной части) и на определенном этапе, что приведено в Таблице

1

Таблица 1

Карта компетенций

Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
Знать:	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
Уметь:	Отсутствие умений	Частично освоенное умение	В целом успешное, но не систематически осуществляемое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение	Сформированное систематическое умение
Владеть:	Отсутствие навыков	Фрагментарное владение способностью	В целом успешное, но не систематическое владение способностью	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение	Успешное и последовательное владение способностью

				способностью	
--	--	--	--	--------------	--

Промежуточную аттестацию предваряет текущий контроль успеваемости.

1.2. Описание шкал оценивания

Промежуточная аттестация может проходить в традиционной форме устного зачета, оцениваемых «зачтено» или «не зачтено».

Критерии оценивания для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

зачтено – не зачтено	Критерии оценивания
Зачтено	Очень высокий уровень подготовки. Изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно. Полно отражена относящаяся к вопросу нормативная правовая база. Нормативные правовые документы представлены в органической связи с содержанием вопроса. Студент способен отстаивать свою позицию.
Не зачтено	Необходима дополнительная подготовка для успешного прохождения экзамена. Студент не владеет знаниями основных положений, предусмотренных Программой курса и содержащихся в базовом учебнике; не знает основополагающие нормативные акты, предусмотренные программами и не умеет толковать и применять их при анализе конкретных жизненных ситуаций, связанных с профилем, изучаемой дисциплины; не может юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, связанные с проблематикой учебной дисциплины.

1.3. Критерии и процедуры оценивания результатов обучения по дисциплине, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для оценивания результатов обучения в виде **знаний** используются следующие процедуры и технологии: тестирование; индивидуальное собеседование; письменные ответы на вопросы.

Для оценивания результатов обучения в виде **умений** и владений используются следующие практические задания: задачи, тесты, эссе, контрольная работа.

Для проведения итогового контроля сформированности компетенции используются защиты индивидуальных или групповых проектов, оформление и защита отчетов по комплексным практическим работам, портфолио и т.п.

2. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения, характеризующих этапы формирования компетенций

2.1. Характеристика оценочного средства «Опрос» Общие сведения об оценочном средстве

Опрос представляет собой средство текущего и промежуточного контроля усвоения учебного материала по темам семинарских занятий, рассчитанное на выяснение объема знаний студентов, которые они получили в результате

самостоятельного освоения учебного материала и (или) лекционного занятия. Опрос, как правило, проводится на каждом семинарском занятии и предшествует решению задач, проведению тестирования, контрольной работы.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	60 минут
Критерии оценки:	
«отлично»	Содержание ответа на поставленный вопрос соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на нормативно-правовые акты.
«хорошо»	Содержание ответа на поставленный вопрос соответствует теме, информация, в целом, изложена логично, является достоверной, со ссылкой на нормативно-правовые акты, однако ответ не носит исчерпывающего характера, либо содержит некоторые неточности
«удовлетворительно»	Отсутствуют ссылки на нормативные акты; вопрос раскрыт поверхностно; обучающийся испытывает небольшие затруднения по поиску информации в нормативном акте.
«неудовлетворительно»	Вопрос не раскрыт, обучающийся не показал умения пользоваться нормативными актами

Вопросы для опроса с целью оценки компетенций ОПК-2, ПК-3, см.: Арчаков М.Ю. Жилищное право. Сборник тестовых заданий. – Магас: ИнгГУ, 2022.

2.2. Характеристика оценочного средства «Задачи»

Общие сведения об оценочном средстве

Решение задач (казусов) и заданий используются для контроля знаний обучающихся в качестве проверки результатов выполнения домашних заданий.

Уровень овладения компетенциями определяется по итогам выполнения работ.

Это могут быть задачи: 1) квалификация жилищного правоотношения, 2) по разрешению споров, вытекающих из различных видов договора найма жилого помещения, 4) по определению правового положения субъектов жилищных правоотношений и другие.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	60 мин
Предлагаемое количество задач из одного контролируемого раздела	3-10
Последовательность выборки задач из каждого раздела	случайная
Критерии оценки:	
«отлично»	задание выполнено полностью; решение обосновано логично и последовательно, с точными и соответствующими ссылками на первоисточник
«хорошо»	задание выполнено с незначительными погрешностями, допущены неточности в ссылках на нормативные акты

«удовлетворительно»	обнаруживает знания и понимания большей части задания, но решение казуса не завершено логически, отсутствуют ссылки на статьи нормативного акта
«неудовлетворительно»	казус разрешен неверно, либо не решен вовсе

Задачи для оценивания компетенции ОПК-2

Задача

Семья Цуровых, состоящая из семи человек, проживала в трехкомнатной квартире общей площадью 72 кв. метра. В 2000 году члены семьи были признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий как обеспеченные жилой площадью на одного человека ниже установленного уровня. В сентябре 2014 года орган местного самоуправления принял решение о снятии с учета по двум основаниям.

Во-первых, по ныне действующей в данном муниципальном образовании учетной норме они не могут быть признаны нуждающимися в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, и, таким образом, снимаются с учета на основании п.2 ч.1 ст.56 Жилищного кодекса РФ.

Во-вторых, они не предоставили в орган местного самоуправления документы, доказывающие, что члены семьи Цуровых могут быть признаны малоимущими гражданами как того требует ч.2 ст.49 Жилищного кодекса РФ.

Какова учетная норма площади жилого помещения в Республике Ингушетия?

Каким нормативным актом она установлена?

Каков порядок признания граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении по договору социального найма?

Каковы основания снятия граждан с учета в качестве нуждающихся в жилом помещении?

Законное ли решение принял орган местного самоуправления в отношении семьи Гуровых?

Изменится ли решение задачи, если к сентябрю 2014 года старший сын Цуровых уехал за границу для обучения в магистратуре, младший сын был призван на службу в армию, а дочь вышла замуж и проживала в другом месте, таким образом, в квартире проживали четыре члена семьи?

Задача

Задачи для оценивания компетенции ПК-3

Задача

На территории садоводческого товарищества «Лесной бор» постоянно осуществлялись хищения выращенного садоводами урожая овощей и фруктов, а также вещей из садовых домиков, поэтому на общем собрании садоводов было решено заключить договор со сторожем, который круглогодично проживал бы на территории товарищества. Для этого ему был построен небольшой бревенчатый дом с печным отоплением. Через 25 лет сторож, будучи пожилым человеком, стал инвалидом и не смог выполнять свои обязанности по охране территории садоводческого товарищества.

Председатель товарищества предложил освободить занимаемый дом, но сторож заявил, что, во-первых, жить ему негде и его выселение нарушает ст.40 Конституции РФ, гарантирующую каждому гражданину право на жилище, во-вторых, многолетним добросовестным трудом он заслужил право проживать в этом доме, к тому же пенсионеры по старости на основании п.2 ч.2 ст.103 Жилищного кодекса РФ не могут быть выселены без предоставления другого жилого помещения, в-третьих, поскольку он не выполняет

обязанности сторожа, он готов вносить разумную плату за наем данного жилого помещения, в-четвертых, он подал документы на регистрацию по месту жительства в данном доме.

Садоводческое товарищество предъявило к сторожу иск об освобождении занимаемого помещения.

Дайте правовую оценку сложившимся отношениям между садоводческим товариществом и сторожем.

Проанализируйте доводы сторон и решите спор.

Задача

В 1994 году Носова была принята на работу в управление культуры администрации г. Кирова, в связи с чем ей была предоставлена комната в 4-комнатной квартире, арендованной управлением культуры у администрации города. С 1994 года по 2001 год кроме Носовой в комнату были вселены и зарегистрированы трое её несовершеннолетних детей.

В 2013 году Носова обратилась к администрации города с заявлением о приватизации занимаемой комнаты, в чём ей было отказано. В свою очередь, администрация предъявила иск о выселении Носовой. Затем Носова изменила свои исковые требования и просила признать за ней право пользования комнатой и обязать администрацию г. Кирова заключить с ней договор социального найма.

В судебном заседании Носова утверждала, что вселилась в комнату, являющуюся общежитием, и на основании ст. 7 ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса РФ» на спорную комнату распространяется режим социального найма, поэтому она имеет право на приватизацию данного жилого помещения.

Начальник управления по учёту и распределению жилья, представлявший в суде интересы администрации города, заявил, что 4-комнатная квартира, в которой находится спорная комната, не числится в составе специализированного жилищного фонда г. Кирова. Названная квартира расположена в многоквартирном доме, находящемся в муниципальной собственности и предоставлена управлению культуры по договору аренды, срок которого истек в 2007 году.

Районный суд отказал в удовлетворении требований Носовой. Обжалуя решение суда, она указала, что до сих пор состоит в трудовых отношениях с управлением культуры, кроме того, на её иждивении находятся двое несовершеннолетних детей, потому её выселение без предоставления другого жилого помещения является незаконным.

Проанализируйте изложенные факты. Дайте правовую оценку всем обстоятельствам дела. Разрешите спор.

2.3. Характеристика оценочного средства «Контрольная работа»

Общие сведения об оценочном средстве

Контрольная работа является одним из средств текущего контроля в освоении дисциплины «Жилищное право». Контрольная работа используется для проверки и оценки знаний, обучающихся по освоенному материалу, а также умений применять полученные знания для решения поставленных задач.

Контрольная работа проводится в часы аудиторной самостоятельной работы обучающихся. Данный вид оценочного средства осуществляется письменно в виде ответов на 1-2 вопроса или решения задачи. Во время проведения контрольной работы оценивается способность обучающихся найти правильный ответ на поставленный вопрос, умение применять полученные в ходе лекций и семинаров знания и умения.

Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за контрольную работу, равно 5 баллам.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	40 минут
Предлагаемое количество вариантов	4
Критерии оценки:	
«отлично»	Содержание ответа на поставленные вопросы или вопросы задачи соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на нормативно-правовые акты. Ответ содержит элементы сравнительного анализа со ссылками на первоисточники.
«хорошо»	Содержание ответа на поставленные вопросы или вопросы задачи соответствует теме, информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на нормативно-правовые акты. Ответ не содержит элементы сравнительного анализа и носит описательный характер, либо приведенные в работе сравнения не подтверждены ссылками на первоисточники.
«удовлетворительно»	Отсутствуют ссылки на нормативные акты; тема раскрыта поверхностно; обучающийся испытывает небольшие затруднения по выполнению задания и поиску информации в нормативном акте.
«неудовлетворительно»	Тема не раскрыта, задача решена неверно; работа соответствует заданию менее, чем на 1/3.

Темы контрольной работы для оценивания компетенции ОПК-2

1. Содержание принципа обеспечения органами власти условий для осуществления гражданами права на жилище
2. Право на неприкосновенность жилища и его границы
3. Соотношение понятий «гражданское право» и «жилищное право»
4. Соотношение понятий «жилище» и «жилое помещение»
5. Значение классификации жилищного фонда
6. Порядок осуществления перепланировки жилого помещения
7. Использование жилого помещения собственником: границы права
8. Правовое положение бывшего члена семьи собственника жилого помещения
9. Использование жилого помещения отказополучателем: правовая природа, границы
10. Ответственность нанимателя по договору социального найма жилого помещения
11. Основания изменения договора социального найма жилого помещения

12. Жилищный, жилищно-строительный и жилищный накопительный кооперативы: сравнительно-правовой анализ
13. Органы управления и контроля жилищно-строительного кооператива
14. Преимущественное право на вступление в жилищный кооператив
15. Компетенция общего собрания членов товарищества собственников жилья
16. В чем заключается ограничительный правовой режим жилых помещений специализированного жилищного фонда?
17. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для нанимателей жилых помещений
18. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги для собственников помещений в многоквартирном доме
19. Непосредственное управление многоквартирным домом: плюсы и минусы
20. Договор управления многоквартирным домом с управляющей компанией: правовая природа, существенные условия, расторжения

2.4. Характеристика оценочного средства «Эссе»

Общие сведения об оценочном средстве

Эссе (творческая работа) представляет собой оригинальное произведение объемом до 10 страниц текста (до 3000 слов). Тема может быть выбрана обучающимся из списка предложенной проблематики, либо согласована с преподавателем. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер: значительную ее часть следует посвятить аргументированному представлению своей точки зрения обучающимся (с обязательными ссылками на первоисточники), критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что способствует раскрытию творческих и аналитических способностей обучающихся.

Основаниями для оценки эссе могут служить:

- актуальность проблемы исследования и степень раскрытия заявленной темы;
- креативность и творческий подход при решении поставленных задач;
- способность обучающегося кратко и грамотно изложить суть заявленной проблемы, отразить полемику, существующую в научном мире по данному вопросу, аргументировать свои выводы и суждения.

Темы эссе для оценивания компетенции ОПК-2

1. Место жилищного права в системе российского права
2. Конституционное право на жилище: правовая природа и способы реализации в современных условиях
3. Взаимодействие жилищного и гражданского права
4. Разрешение коллизий между нормативными актами жилищного законодательства
5. Генезис института регулирования охраны жилищных прав граждан.
6. Государственный контроль над использованием жилищного фонда
7. Жилищные права и регистрация граждан
8. Жилищные правоотношения: понятие, виды, элементы
9. Концепция развития жилищного законодательства
10. Признание гражданина утратившим право на жилое помещение
11. Права граждан, проживающих в аварийных домах
12. Приватизация жилого помещения: актуальные вопросы правоприменительной практики
12. Наёмный дом: тёмное прошлое или светлое будущее?

13. Охрана жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
14. Правовые вопросы финансирования капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома
15. Формы управления многоквартирным домом: сравнительно правовой анализ

2.5. Характеристика оценочного средства «Тестирование»

Общие сведения об оценочном средстве

Для текущего контроля уровня знаний, полученных и закрепленных в процессе изучения, как отдельной темы, так и блока из нескольких тем могут использоваться тесты. Время, выделяемое на выполнение данного задания, варьируется из расчета: 1 мин. На вопрос теста (от 10-25 вопросов, предел длительности контроля – до 25 минут). Тестирование исключает возможность использования учебных материалов.

Тесты также могут использоваться для промежуточного контроля. В этом случае тесты включают вопросы из всех разделов курса, их общее количество варьируется от 50 до 80.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля		10-15 мин.	25 мин.	20 мин.	50-80 мин.
Предлагаемое количество вопросов		10-15	25	20	50-80
Последовательность выборки задач из каждого раздела		Случайная			
Критерии оценки (правильные ответы в процентах от количества вопросов)					
Отлично	Превосходно	>80%			>95%
	отлично				>80%
Хорошо	Очень хорошо	>60%			>70%
	Хорошо				>60%
Удовлетворительно	Удовлетворительно	>40%			>40%
Неудовлетворительно	Неудовлетворительно	>40%			≤40%
	Плохо				≤20%

Т Е С Т для оценивания компетенции ПК-3

(можно выбирать несколько вариантов ответа)

1. Ограничение права граждан на свободу выбора жилых помещений для проживания
 - а) не допускается
 - б) допускается на основании федерального закона
 - в) допускается на основании Указа Президента РФ
 - г) на основании закона субъекта РФ
2. Никто не вправе проникать в жилище без согласия проживающих в нём на законном основании граждан иначе как в случаях, предусмотренных
 - а) Конституцией РФ
 - б) Жилищным кодексом РФ
 - в) федеральным законом
 - г) Указом Президента РФ
3. Согласно Конституции РФ жилищное законодательство относится к ведению
 - а) Российской Федерации
 - б) Российской Федерации и субъектов РФ

- в) Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований
 - г) субъектов РФ и муниципальных образований
4. В общую площадь жилого помещения включается площадь
- а) санузла
 - б) кладовки
 - в) веранды
 - г) лоджии
5. Укажите вариант, где при классификации жилищного фонда использован единый критерий:
- а) государственный, индивидуальный, коммерческого использования, специализированный
 - б) частный, муниципальный, социального использования, коммерческого использования
 - в) специализированный фонд, индивидуальный фонд, коммерческого использования, муниципальный
 - г) социального использования, специализированный, индивидуальный, коммерческого использования
6. Согласование переустройства перепланировки жилого помещения относится к полномочиям
- а) органов местного самоуправления
 - б) органов государственной власти субъектов РФ
 - в) Бюро технической инвентаризации
 - г) суда
7. Члены семьи собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с собственником
- а) всегда
 - б) если иное не предусмотрено соглашением между ними
 - в) если иное не предусмотрено федеральным законом
 - г) если иное не предусмотрено законом РФ или субъекта РФ
8. Суд вправе обязать собственника жилого помещения обеспечить бывшего супруга и несовершеннолетнего ребёнка иным жилым помещением
- а) на праве собственности
 - б) по договору безвозмездного пользования
 - в) по договору коммерческого найма
 - г) по договору социального найма
9. Предоставление жилого помещения по договору социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола, за исключением супругов,
- а) допускается всегда
 - б) допускается, если это родные братья или сестры
 - в) допускается с их согласия
 - г) не допускается никогда
10. Признание жилого помещения непригодным для проживания осуществляется
- а) управляющей компанией
 - б) бюро технической инвентаризации
 - в) местной администрацией
 - г) межведомственной жилищной комиссией
11. Вне очереди жилые помещения по договору социального найма предоставляются
- а) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях
 - б) гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания и не подлежащими ремонту

- в) гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, перечисленных в списке, утвержденном Правительством РФ
 - г) многодетным семьям
12. Наниматель обязан вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги в следующем за прожитым месяце не позднее
- а) 10-го числа
 - б) 15-го числа
 - в) 20-го числа
 - г) 25-го числа
13. Предметом договора обмена жилого помещения может быть помещение
- а) фонда социального использования
 - б) находящееся в доме жилищного кооператива
 - в) приватизированное жилое помещение
 - г) находящееся в наёмном доме
14. Теряет ли гражданин право на жилое помещение, занимаемое по договору социального найма, при выезде им в другой город для постоянного проживания
- а) да, всегда
 - б) нет, если забронирует это жилое помещение
 - в) нет, если не перестанет вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги
 - г) нет, никогда
15. При заключении договора коммерческого найма жилого помещения государственной регистрации подлежит
- а) договор, если он заключен на срок более 1 года
 - б) договор, независимо от срока, на который заключен
 - в) обременение права собственности на жилое помещение, если договор заключен на срок более 1 года
 - г) обременение права собственности на жилое помещение, независимо от срока договора
16. Выселение нанимателя по договору социального найма без предоставления другого жилого помещения возможно в случае, если
- а) наниматель использует жилое помещение не по назначению
 - б) наниматель не вносит плату за жилое помещение и коммунальные услуги более 6 месяцев
 - в) жилое помещение передается религиозной организации
 - г) дом подлежит переоборудованию в нежилой
17. Если изымается земельный участок, на котором расположен жилой дом, для муниципальных нужд, то у собственника появляется право
- а) на получение квартиры по договору социального найма
 - б) на внеочередное вступление в жилищный кооператив
 - в) получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства
 - г) на получение выкупной цены жилого помещения
18. К специализированному жилищному фонду не относятся
- а) жилые помещения маневренного фонда
 - б) служебные жилые помещения
 - в) жилые помещения, принадлежащие жилищным накопительным кооперативам
 - г) жилые помещения в наемных домах
19. Наниматель по договору найма специализированного жилого помещения вправе
- а) вселять других лиц на правах членов семьи
 - б) вселять временных жильцов
 - в) передавать часть жилого помещения в поднаем
 - г) обменивать жилое помещение
20. Членство во вновь созданном жилищном кооперативе возникает с момента

- а) принятия решения об организации кооператива
- б) утверждения устава кооператива
- в) регистрации кооператива как юридического лица
- г) внесения вступительного взноса в кооператив

Вопросы для зачета

1. Конституционное право граждан на жилище: содержание и гарантии обеспечения
2. Формы реализации права на жилище на разных этапах развития Российского государства
3. Понятие жилищной проблемы и пути ее решения
4. Жилищная реформа в Российской Федерации
5. Предмет и метод жилищного права
6. Место жилищного права в системе российского права
7. Принципы жилищного права
8. Понятие и виды источников жилищного права
9. Жилищный кодекс РФ: структура, значение, соотношение с другими нормами жилищного законодательства
10. Действие жилищного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц
11. Понятие и виды жилищных правоотношений
12. Основания возникновения, изменения и прекращения жилищных правоотношений
13. Субъекты вещных жилищных правоотношений
14. Субъекты обязательственных жилищных правоотношений
15. Понятие и правовое положение членов семьи нанимателя жилого помещения
16. Понятие и правовое положение членов семьи и бывших членов семьи собственника жилого помещения
17. Жилищный, жилищно-строительный и жилищный накопительный кооперативы как субъекты жилищных правоотношений. Их сходство и отличие
18. Товарищество собственников жилья как субъект жилищных правоотношений. Его сходство и отличие от жилищного (жилищно-строительного) кооператива
19. Объекты жилищных правоотношений: понятие, критерии, виды, пределы использования
20. Жилищный фонд: понятие, классификация
21. Перевод жилого помещения в нежилое и нежилого – в жилое: условия и порядок
22. Переустройство и перепланировка жилого помещения: виды, основания, порядок, последствия самовольного переустройства (перепланировки)
23. Критерии и порядок признания граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договору социального найма
24. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма
25. Порядок предоставления жилых помещений по договору социального найма. Предоставление жилых помещений вне очереди
26. Договор социального найма жилого помещения (общая юридическая характеристика)
27. Права, обязанности и ответственность наймодателя по договору социального найма жилого помещения
28. Права, обязанности и ответственность нанимателя по договору социального найма жилого помещения (общая характеристика)

29. Обмен жилых помещений, предоставленных по договору социального найма. Замена жилого помещения
30. Договор поднайма жилого помещения. Правовое положение временных жильцов
31. Изменение договора социального найма жилого помещения
32. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги по договору социального найма жилого помещения
33. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, с предоставлением другого благоустроенного жилого помещения
34. Выселение граждан из жилых помещений, предоставленных по договору социального найма, с предоставлением другого жилого помещения
35. Предоставление жилых помещений по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования
36. Договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования: понятие, стороны, предмет, срок
37. Права и обязанности сторон по договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования
38. Прекращение договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования
39. Договор коммерческого найма жилого помещения (общая характеристика)
40. Права и обязанности сторон по договору коммерческого найма жилого помещения
41. Основания и порядок расторжения договора коммерческого найма жилого помещения
42. Понятие и характерные черты специализированного жилищного фонда. Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда
43. Правовой режим служебных жилых помещений
44. Правовой режим жилых помещений в общежитиях и маневренном жилищном фонде
45. Правовой режим жилых помещений в фонде для временных переселенцев и лиц, признанных беженцами
46. Правовой режим жилых помещений для социальной защиты отдельных граждан и в домах системы социального обслуживания населения
47. Основания и момент возникновения членских отношений в жилищном кооперативе. Преимущественное право на вступление в жилищный кооператив
48. Содержание и прекращение членских отношений в жилищном кооперативе
49. Понятие и назначение индивидуального жилищного фонда. Виды жилищных правоотношений, складывающихся в нем
50. Основания и момент возникновения права частной собственности на жилые помещения
51. Правомочия собственника жилого помещения: правовая природа и границы. Обязанности собственника жилого помещения
52. Права собственника при изъятии земельного участка для государственных и муниципальных нужд
53. Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме и коммунальной квартире
54. Непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме
55. Управление многоквартирным домом товариществом собственников жилья, жилищным или иным специализированным кооперативом
56. Управление многоквартирным домом управляющей организацией
57. Договор управления многоквартирным домом с управляющей организацией
58. Общее собрание как орган управления многоквартирным домом: компетенция, порядок проведения, принятие решения

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Литература

а) Основная учебная литература.

4. Захарова Н.А. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Захарова. — Электронные текстовые данные. Саратов: Вузовское образование, 2018 — 233 с. <http://www.iprbookshop.ru/75254.html>

5. Право социального обеспечения. Учебное пособие (книга) 2018, Захарова Н.А., Вузовское образование <http://www.iprbookshop.ru/75254.html>.

6. Сулейманова, Г. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Г. В. Сулейманова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 430 с.

б) Дополнительная учебная литература

3. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 3-е изд., Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. <http://www.iprbookshop.ru/75254.html>.

4. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум: учебное пособие для академического бакалавриата /А. В. Афтахова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 293 с. <http://www.iprbookshop.ru/75254.html>.

7.2. программное обеспечение и Интернет-ресурсы

<http://www.lbooks.ru> - Электронно-библиотечная система.

<http://www.consultant.ru> - компьютерная справочная правовая система КонсультантПлюс;

<http://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал «Гарант»; <http://usis.narod.ru/> -

Юридическая справочно-информационная система; <http://www.kodeks.ru/> -

информационно-правовая система «Кодекс»; <http://www.pravo.gov.ru> - Официальный

интернет-портал правовой информации; <http://www.45-90.ru> - Пенсионный онлайн

калькулятор; <http://epgu.gosuslugi.ru> - Электронное правительство Госуслуги;

<http://www.pfrf.ru/> - Пенсионный фонд России;

<http://www.gks.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;

<http://www.rosmintrud.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ;

<http://elibrary.ru/> - научная электронная библиотека; [\[study.ru/\]\(http://study.ru/\) - социальная работа и социальная политика; <http://soc-work.ru/> -](http://socwork-</p></div><div data-bbox=)

социальная работа; <http://socpolitika.ru/> - научно-

информационный портал

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обучения студентов названной дисциплины имеются в наличии: специальные кабинеты, оборудованные мультимедийными средствами обучения; компьютерные классы, где имеется возможность выхода в Интернет; присутствует полный комплект лицензионного обеспечения, необходимый для работы компьютерных программ.